

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুমোদনের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির (বিএমসি) সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : কামরুন নাহার আহমেদ, অতিরিক্ত সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
স্থান : অর্থ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ (কক্ষ-৩৩১, ভবন-৭), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
তারিখ ও সময় : ১৪ জুন ২০১৪, বেলা ১১:০০টা
সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা: পরিশিষ্ট-'ক'

উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে উপসচিব (বাজেট) আলোচ্যসূচি মোতাবেক বিষয়সমূহ তুলে ধরেন। শুরুতেই এ বিভাগের আওতাধীন সংশ্লিষ্ট ১৭টি দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৮-১৯ প্রণয়ন কার্যক্রমের বিস্তারিত তথ্য উপস্থাপন করা হয়। সভায় জানানো হয় যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী আগামী ২০ জুন ২০১৮ এর মধ্যে এ বিভাগের সাথে উক্ত চুক্তি সম্পন্ন করতে হবে। এছাড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী চুক্তি স্বাক্ষরের পূর্বে চুক্তিসমূহ এ বিভাগের বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি (বিএমসি) কর্তৃক অনুমোদন হওয়া প্রয়োজন। নিম্নে এ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সাথে এ বিভাগের চুক্তির সারসংক্ষেপ অনুমোদনের লক্ষ্যে তুলে ধরা হলো:

১. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সারসংক্ষেপ:

১.১ রাষ্ট্রমালিকানাধীন ৬টি বাণিজ্যিক ব্যাংকের লক্ষ্যমাত্রা:

কার্যক্রম	একক	সোনালী	জনতা	অগ্রণী	রূপালী	বেসিক	বিডিবিএল
[১.১] কৃষি ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	৮৩০	৭৫০	৬৮০	৪০০	১৫০.০০	১৫
[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	১৭০০	৩৬০০	৩৫০০	১০০০	২২০০.০০	১২০
[১.৩] অন্যান্য বিনিয়োগ	কোটি টাকায়	১৩৪৭০	৩০০০	৮০০০	৩২২৯	৩৫০০.০০	১৭৫০
[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ	কোটি টাকায়	১২৫০০	৭০০০	৫৫০০	৩৫০০	৭৪০০.০০	৭০০
[২.২] শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	কোটি টাকায়	৯০০	৪৫০	৫০০	১০০০	১৪০.০০	৯০
[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়	কোটি টাকায়	২০০	১৩০	১৫০	৩৫	১০.০০	৩০
[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	%	৬২.৫০	৫১.০০	৫৫%	৪৬	২৫.০০	৩৫
[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	কোটি টাকায়	১৪০০	১২০০	৮০০	৪২৫	৫০.০০	১০০
[৩.৩] অসমর্থিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণ	%	৯৫.৫০	৮২	২৮%	৯৫	৯৯.৯৮	৬০
[৩.৪] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস	সংখ্যায়	২০০	৬০	৬০	৩০	১২	১৫
[৪.১] মূলধন সংরক্ষণের হার	%	১০	১০.৫০	১০%	১০.০১	(১২.০০)	১১.৮৭৫
[৪.২] প্রতিশন সংরক্ষণের হার	%	১০০	১০০	১০০%	১০০%	৪২.০০	১০০
[৫.১] রীট মামলা	%	৭০.০০	৩০	৩৫%	৩৫	৩৫	৩৫

কার্যক্রম	একক	সোনালী	জনতা	অগ্রণী	সুপালী	বেসিক	বিডিবিএল
নিষ্পত্তি							
[৫.২] অর্থায়ন ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি	%	১১.৫০	৫	৮%	৩০০	৩০	২৫
[৫.৩] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	%	৪৯.০০	৪০	৮০%	১২০	১০০	৮

১.২ রাষ্ট্রমালিকানাধীন ৫টি বিশেষায়িত ব্যাংকের লক্ষ্যমাত্রা:

১.২.১ আনসার-ডিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১] দুগ্ধ উৎপাদন খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	৫৫
[১.২] অন্যান্য গবাদি পশু সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	৮০
[১.৩] চিংড়ী ও অন্যান্য মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	৩৫
[১.৪] অন্যান্য খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	৫৮০
[১.৫] ঋণ আদায়	কোটি টাকায়	৬০০
[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	কোটি টাকায়	১৫.০০
[২.২] মামলা নিষ্পত্তির হার	%	৮%
[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	কোটি টাকায়	০.১৪
[৩.১] অটোমেশনকরণ	পুঞ্জীভূত সংখ্যা	১১৬
[৩.২] নীট মুনাফা	কোটি টাকায়	৭.৬৫
[৩.৩] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাসকরণ	সংখ্যা	৭

১.২.২ বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১] শস্য ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	৪০০০
[১.২] দুগ্ধ উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	৬৫০
[১.৩] চিংড়ী ও মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	৬০০
[১.৪] এসএমই ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	১০০০
[১.৫] কৃষি ভিত্তিক শিল্প ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	৬০০
[১.৬] অন্যান্য কৃষি ও দারিদ্র বিমোচন ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	১৫০
[২.১] শ্রেণীযোগ্য ঋণ আদায়	কোটি টাকা	৪৬০০
[২.২] শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	কোটি টাকা	১৬০০
[২.৩] অন্যান্য আদায়	কোটি টাকা	১৭০০
[২.৪] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	কোটি টাকা	৪.০০
[২.৫] কষ্ট অফ ফান্ড হ্রাসকরণ	%	৯.৫০%
[২.৬] রীট মামলা নিষ্পত্তি	%	৩০%
[২.৭] অর্থ ঋণ মামলা নিষ্পত্তি	%	১৫%
[৩.১] শাখাসমূহের অটোমেশন	সংখ্যা	৮৬০
[৪.১] অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তি	%	৮০%
[৪.২] বাংলাদেশ ব্যাংক পরিদর্শন	%	৭৫%
[৪.৩] আন্তঃশাখা লেনদেন সমন্বয়	%	৮৪%
[৪.৪] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	সংখ্যা	১০০ টি

১.২.৩ রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১] শস্য ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	৮৫০

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.২] দুগ্ধ উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	১৩৫
[১.৩] চিংড়ী ও মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	৫০
[১.৪] এসএমই খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	১৮০
[১.৫] জমিহীন কার্চাষীদের ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	৫০
[১.৬] অন্যান্য ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	৬৮৫
[১.৭] মোট ঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	১৯৫০
[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	কোটি টাকা	৪০০
[২.২] শ্রেণীযোগ্য ঋণ আদায়	কোটি টাকা	১০১০
[২.৩] অন্যান্য আদায়	কোটি টাকা	৪৯০
[২.৪.] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	কোটি টাকা	২
[২.৫] মামলা নিষ্পত্তি	সংখ্যা	৫০০০
[২.৬] রিট মামলা নিষ্পত্তির হার	%	৩১
[২.৭] কস্ট অব ফান্ড	হার	১০.০০
[৩.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	সংখ্যা	১১০০০
[৩.২] বাংলাদেশ ব্যাংক অডিট	সংখ্যা	১৫০০
[৩.৩] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	সংখ্যা	১৪
[৩.৪] আন্তঃশাখা সমন্বয়	হার	৯৫
[৪.১] শাখাসমূহ অনলাইনকরণ	সংখ্যা	২৫

১.২.৪ কর্মসংস্থান ব্যাংক

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১] দুগ্ধ উৎপাদন খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	২১৮.০০
[১.২] অন্যান্য গবাদী পশুপালন খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	২৮৮.০০
[১.৩] চিংড়ি ও অন্যান্য মৎস্য চাষে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	৮১.৮০
[১.৪] নার্সারী ও বনায়ন খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	৪.২০
[১.৫] অন্যান্য খাতে ঋণ বিতরণ	কোটি টাকায়	৩৫৩.০০
[১.৬] দুগ্ধ উৎপাদন খাতে ঋণ আদায়	কোটি টাকায়	১৪৯.০০
[১.৭] অন্যান্য গবাদী পশুপালন খাতে ঋণ আদায়	কোটি টাকায়	২১৭.০০
[১.৮] চিংড়ি ও অন্যান্য মৎস্য চাষে ঋণ আদায়	কোটি টাকায়	৬৫.০০
[১.৯] নার্সারী ও বনায়ন খাতে ঋণ আদায়	কোটি টাকায়	২.০০
[১.১০] অন্যান্য খাতে ঋণ আদায়	কোটি টাকায়	২৭৭.০০
[১.১১] শ্রেণীকৃত ঋণ নগদে আদায়	কোটি টাকায়	১০.০০
[২.১] অটোমেশন সম্প্রসারণ	সংখ্যা	৩০
[২.২] নতুন শাখা চালুকরণ	সংখ্যা	২৫
[৩.১] অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	%	৬০%
[৩.২] বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	%	১০০%
[৩.৩] মামলা নিষ্পত্তি	%	১৬%

১.২.৫ প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১] ঋণ বিতরণ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত)	কোটি টাকা	৯০.০০
[১.২] অশ্রেণিকৃত ঋণ আদায়	কোটি টাকা	৭০.০০
[১.৩] শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়	%	২০%
[২.১] নতুন শাখা খোলা	সংখ্যা	১৫
[২.২] শাখা অটোমেশন	সংখ্যা	১৫
[২.৩] মামলা নিষ্পত্তি	%	১৩%

১.৩ রাইট মালিকানাধীন ২টি বীমা প্রতিষ্ঠানের লক্ষ্যমাত্রা:

১.৩.১ জীবন বীমা কর্পোরেশন:

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১] প্রিমিয়াম আয়	কোটি টাকা	৪৩৫
[১.২] বিনিয়োগ হতে আয়	কোটি টাকা	১২৮
[২.১] অভ্যন্তরীণ অডিট কার্যক্রম	সংখ্যা	৬৮
[২.২] উত্থাপিত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	%	৭৩
[৩.১] ৯০দিনের মধ্যে মরনোত্তর দাবি পরিশোধ	%	৮০
[৩.২] ৩০ দিনের মধ্যে মেয়দোত্তর দাবি পরিশোধ	%	৮০
[৩.৩] ১৫ দিনের মধ্যে সারভাইবেল বেনিফিট পরিশোধ	%	৮০
[৪.১] অফিস অটোমেশন	সংখ্যা	১৮০

১.৩.২ সাধারণ বীমা কর্পোরেশন:

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১.১] প্রিমিয়াম আয় (সরকারী)	কোটি টাকায়	২৩০
[১.১.২] প্রিমিয়াম আয় (বেসরকারী)	কোটি টাকায়	১৭
[১.১.৩] পুনঃবীমা প্রিমিয়াম আয়	কোটি টাকায়	৬৭৬
[২.১] রিজার্ভ ফান্ডের পরিমাণ বৃদ্ধি	কোটি টাকায়	১১৫
[২.২] অভ্যন্তরীণ অডিটের পরিমাণ বৃদ্ধি	সংখ্যা	২৪
[২.৩] অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	%	২৫
[৩.১] বীমা দাবী নিষ্পত্তির পরিমাণ বৃদ্ধি	%	৩৭
[৩.২] গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি	সংখ্যা (হাজারে)	৯৫

১.৪ অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠান:

১.৪.১ বাংলাদেশ হাউজিং বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন:

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১.১] ঢাকা ও চট্টগ্রাম মহানগর এলাকায় বিতরণ	কোটি টাকায়	১৫০
[১.১.২] দেশের অন্যান্য এলাকায় বিতরণ	কোটি টাকায়	২৫০
[২.১.১] অশ্রেণিকৃত ঋণ আদায়ের হার	%	১০০
[২.১.২] শ্রেণিকৃত ঋণ স্থিতি	%	৬
[২.১.৩] শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়ের হার	%	৪০
[২.২.১] রীট মামলা নিষ্পত্তির হার	%	৩৩
[২.২.২] অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তির হার	%	৩৬
[৩.১.১] অটোমেশনকৃত অফিস (ক্রমপঞ্জিভূত)	সংখ্যা	৫০

১.৪.২ ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ:

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[১.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ	কোটি টাকা	৩৫০০
[১.১.২] স্টক এক্সচেঞ্জসমূহে আইসিবির লেনদেনের পরিমাণ	কোটি টাকা	২০০০০
[১.২.১] গ্রাহক বৃদ্ধি	সংখ্যা	২৫০০
[১.৩.১] ইস্যু ম্যানেজমেন্ট	সংখ্যা	১০
[১.৩.২] আন্ডাররাইটিং	সংখ্যা	৮
[১.৪.১] সার্টিফিকেট বিক্রয়ের পরিমাণ	কোটি টাকা	৭০
[১.৫.১] বিতরণ (মার্জিন ঋণ)	কোটি টাকা	১২৫০
[১.৫.২] বিতরণ (প্রকল্প ঋণ)	কোটি টাকা	৩৫০
[১.৬.১] আদায় (মার্জিন ঋণ)	কোটি টাকা	১৩৬০

[1.6.2] আদায় (প্রকল্প ঋণ)	কোটি টাকা	৯৫
[2.1] শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়	কোটি টাকা	২০০
[2.2] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	কোটি টাকা	১.০০
[2.3] মামলা নিষ্পত্তিকরণ	সংখ্যা	২৩
[3.1] আইসিটি ব্যবস্থা উন্নতকরণ	%	৯০
[8.1] ইকুইটি হিসেবে অর্থ বিতরণ	কোটি টাকা	৯০
[8.2] ইকুইটি হিসেবে বিনিয়োগকৃত অর্থ আদায়	কোটি টাকা	৪৫

১.৫. রাষ্ট্রমালিকানাধীন ১টি রেগুলেটরি অথরিটি:

১.৫.১. মাইক্রোফ্রেডিট রেগুলেটরি অথরিটি:

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[1.1] ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শন	সংখ্যা	৩০৫
[1.2] পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি করা	%	৭৪%
[1.3] প্রতিষ্ঠান সমূহের সনদের আবেদন নিষ্পত্তি করা	%	৯১%
[1.8] সনদপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান সমূহের দাখিলকৃত নিরীক্ষা প্রতিবেদন বিশ্লেষণ	%	৯০%
[2.1] এমআরএ-এর সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানের জনবলকে প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা (জন)	৭০০
[2.2] এমআরএ এর কার্যক্রম এবং ক্ষুদ্রঋণ খাত নিয়ে প্রকাশনা প্রকাশ	সংখ্যা	২
[3.1.1] ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	কোটি টাকা	১,২৫,০০০
[3.1.1] ক্ষুদ্রঋণ আদায়	কোটি টাকা	১,১৪,০০০

১.৬. রাষ্ট্রমালিকানাধীন ১টি পুঁজিবাজার শিক্ষা প্রতিষ্ঠান:

১.৬.১. বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট:

কার্যক্রম	একক	লক্ষ্যমাত্রা
[1.1] ইনভেস্টর এডুকেশন প্রোগ্রাম	সংখ্যা	৪৮
[1.2] পোস্ট গ্র্যাজুয়েট ডিপ্লোমা ইন ক্যাপিটাল মার্কেট	সংখ্যা	৩
[1.3] সার্টিফিকেট কোর্স অন ক্যাপিটাল মার্কেট	সংখ্যা	১৮
[1.8] ওয়ার্কশপ/ সেমিনার/ কনফারেন্স	সংখ্যা	৫
[1.5] নিউজ লেটার	সংখ্যা	৬
[1.6] গবেষণা	সংখ্যা	১

১.৭. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা
[1.1] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	[1.1.1] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	২০ জুন, ২০১৮
[1.2] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়/বিভাগে দাখিল	[1.2.1] মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯
[1.3] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাতে ফলাবর্তক (feed back) সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়/বিভাগে দাখিল	[1.3.1] ফলাবর্তক (feed back) প্রদত্ত	তারিখ	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯
[1.8] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[1.8.1] আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময় *	জনঘন্টা *	৬০
[2.1] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[2.1.1] ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	৮০

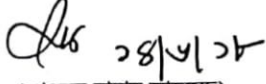
কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা
	[২.১.২] ই- ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত **	%	৫০
	[২.১.৩] ই- ফাইলে পত্র জারিকৃত ***	%	৪০
[২.২] দপ্তর/সংস্থায় অনলাইন সেবা চালু করা	[২.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১০ জানুয়ারি, ২০১৯
[২.৩] দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও Small Improvement Project (SIP) বাস্তবায়ন	[২.৩.১] উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP সমূহের হালনাগাদকৃত ডাটাবেজই ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯
	[২.৩.২] ডাটাবেজ অনুযায়ী ন্যূনতম দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ / SIP চালুকৃত	তারিখ	০৮ এপ্রিল, ২০১৯
[২.৪] সিটিজেনস চার্টার বাস্তবায়ন	[২.৪.১] হালনাগাদকৃত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	৮০
	[২.৪.২] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮
[২.৫] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৫.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭৫
[২.৬] পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন পত্র জারি করা	[২.৬.১] পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১০০
	[২.৬.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	%	১০০
[৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.১.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	৬০
	[৩.১.২] বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	৫০
[৩.২] স্বাবর/অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯
	[৩.২.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯
[৩.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	১০০
[৩.৪] অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত	%	৮০
[৩.৫] বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা	বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	১০০
[৩.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগে প্রদান	নিয়োগ প্রদানকৃত	সংখ্যা	৮০
[৪.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন ****	[৪.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	৪
	[৪.১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামোয় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	১০০
[৪.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সকল অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	%	১০০
	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০
[৪.৩] সকল দপ্তর/সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে আপলোড	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১৮ অক্টোবর, ২০১৮

২. সিদ্ধান্তসমূহ:

ক্রমিক	সভার সিদ্ধান্ত :	বাস্তবায়নে
১.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৮-১৯ এর আওতাধীন সকল কার্যক্রমের (আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহসহ) নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	সকল দপ্তর/সংস্থা
২.	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন এ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। মূল্যায়ন প্রতিবেদনে প্রত্যেকটি কার্যক্রমের বিপরীতে অর্জনের সঠিক তথ্য প্রদান করতে হবে এবং প্রদত্ত তথ্য-উপাত্তের সমর্থনে প্রমাণক দলিল দাখিল করতে হবে।	সকল দপ্তর/সংস্থা

৩.	দপ্তর/সংস্থার আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের অফিসের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ এবং অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক মূল্যায়ন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নীতিমালার আলোকে যথাযথভাবে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	সকল দপ্তর/সংস্থা
৪.	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত নীতিমালা, সময়সূচি ও কাঠামো অনুযায়ী দপ্তর/সংস্থার সাথে মাঠ পর্যায়ের অফিসের/মাঠ কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করতে হবে এবং নীতিমালার আলোকে সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে মাঠ পর্যায়ের অফিসের সাথে চুক্তি স্বাক্ষর করতে হবে।	সকল দপ্তর/সংস্থা
৫.	দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৮-১৯ স্বাক্ষরিত হওয়ার পর তা আগামী ২০ জুন ২০১৮ তারিখের মধ্যে স্ব-স্ব দপ্তর/সংস্থা/অফিসের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	সকল দপ্তর/সংস্থা
৬.	সকল দপ্তর/সংস্থা এবং তার আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের অফিসের বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত টিম গঠন/পুনর্গঠন করে নির্ধারিত টিম গঠনের তথ্য এ বিভাগে প্রেরণ করবে। টিম গঠনের ছকটি এ বিভাগের সংশ্লিষ্ট শাখা হতে সংগ্রহ করা যাবে।	সকল দপ্তর/সংস্থা

পরিশেষে উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 (কামরুন নাহার আহমেদ)
 অতিরিক্ত সচিব
 আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
 অর্থ মন্ত্রণালয়

নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.২১২.৩১.০০২.১৮-৭৭

তারিখ: ১৪.০৬.২০১৮ খ্রি.

বিতরণ-কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, সিকিউরিটিজ কমিশন ভবন, ই-৬/সি, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। চেয়ারম্যান, বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ, ৩৭ দিলকুশা বাএ/১, ঢাকা।
- ৪। এক্সিকিউটিভ ভাইস-চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরি অথরিটি, ৮ শহিদ সাংবাদিক সেলিনা পারভীন সড়ক, গুলফেশা প্রাজা (৭ম তলা), বড় মগবাজার, ঢাকা- ১২১৭।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (সকল), আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
- ৬। সিইও এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সোনালী/ জনতা/ অগ্রণী/ বুপালী/ বেসিক / বিডিবিএল, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আইসিবি/ বাকুবি/ রাকাব/ বিএইচবিএফসি/ আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক/ প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক/ কর্মসংস্থান ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জীবন বীমা কর্পোরেশন/ সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৯। নির্বাহী প্রেসিডেন্ট, বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট, বিজিআইসি টাওয়ার, ৩৪, তোপখানা রোড, ঢাকা।
- ১০। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী কর্ম-সহায়ক ফাউন্ডেশন, ভবন নং-ই-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১১। যুগ্মসচিব ও এপিএ টিম সদস্য (সকল) আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
- ১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ মিউনিসিপ্যাল ডেভেলপমেন্ট ফান্ড, গ্রামীণ ব্যাংক ভবন, লেভেল-১৩, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সোশ্যাল ডেভেলপমেন্ট ফাউন্ডেশন, জেড-হাউজ, হোল্ডিং- ৬/৬, ব্লক-এফ, লালমাটিয়া, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
- ১৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, স্বনির্ভর বাংলাদেশ, ৪/৫ ব্লক-সি, লালমাটিয়া, ঢাকা।
- ১৫। পরিচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।
- ১৬। পরিচালক, বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমি, বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমি ভবন, ৫৩, মহাখালীবা/এ, ঢাকা।
- ১৭। উপসচিব, বাজেট শাখা-১, অর্থবিভাগ, অর্থমন্ত্রণালয়।
- ১৮। উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব ও এপিএ টিম সদস্য (সকল), আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থমন্ত্রণালয়।
- ১৯। উপপ্রধান, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ (পামস্টেকউইং), পরিকল্পনা কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২০। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অ. পৃ. দ্র.

গাতা-৮

অনুলিপি-সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ১। জনাব মোঃ ফজলুল হক, অতিরিক্ত সচিব (ব্যাংক প্রশাসন) ও এপিএ টিম প্রধান, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ।
- ২। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ- সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। প্রোগ্রামার, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ- এ বিভাগের ওয়েবসাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শনের অনুরোধসহ।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও স্বীমা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।



(মোঃ মনিরুল ইসলাম)

উপসচিব

ফোন: ৯৫৫৯১০৯